

REGISTRO DEI TRATTAMENTI

Tipo di Banca Dati	ID	Indicazione Banca Dati o nome archivio Tempi di conservazione	Struttura/Sede/ Ufficio /Reparto di riferimento	Altre strutture	Tipo di Gestione Natura Dati Trattati	Elenco Tipi Trattamenti eseguiti	Finalità Consenso	Responsabile Addetti	Strumenti utilizzati per trattamento Trasferimento dati
PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE 6-7 51-52-53-54-55-57	1	LAVORATORI 10 ANNI	SEDE/SUCCURS.	SI	<input type="checkbox"/> Elettronica <input checked="" type="checkbox"/> Mista <input type="checkbox"/> Cartacea <input checked="" type="checkbox"/> Personali <input checked="" type="checkbox"/> Sensibili <input checked="" type="checkbox"/> Giudiziari	<input checked="" type="checkbox"/> Raccolta <input checked="" type="checkbox"/> Consultazione <input checked="" type="checkbox"/> Archiviazione <input checked="" type="checkbox"/> Elaborazione <input checked="" type="checkbox"/> Aggiornamento <input checked="" type="checkbox"/> Selezione	1.01-1.02-1.03 1.04-1.05 1.02.01 2.04 SI	INTERNI ED ESTERNI	MISTI <input checked="" type="checkbox"/> Esterno <input type="checkbox"/> Estero
DATI CONTABILI 51-52-53-54-55-56-58	2	DATI CONTABILI 10 ANNI	SEDE	NO	<input type="checkbox"/> Elettronica <input checked="" type="checkbox"/> Mista <input type="checkbox"/> Cartacea <input checked="" type="checkbox"/> Personali <input type="checkbox"/> Sensibili <input type="checkbox"/> Giudiziari	<input checked="" type="checkbox"/> Raccolta <input checked="" type="checkbox"/> Consultazione <input checked="" type="checkbox"/> Archiviazione <input checked="" type="checkbox"/> Elaborazione <input checked="" type="checkbox"/> Aggiornamento <input checked="" type="checkbox"/> Selezione	1.03-1.07-1.08 -1.09-1.10 NO	INTERNI ED ESTERNI	MISTI <input checked="" type="checkbox"/> Esterno <input type="checkbox"/> Estero
ALLIEVI e FAMIGLIE 1-7 51-52-53-54-55-56-57-59-60	3	ALLIEVI e FAMIGLIE 10 ANNI	SEDE/SUCCURS.	SI	<input type="checkbox"/> Elettronica <input checked="" type="checkbox"/> Mista <input type="checkbox"/> Cartacea <input checked="" type="checkbox"/> Personali <input checked="" type="checkbox"/> Sensibili <input checked="" type="checkbox"/> Giudiziari	<input checked="" type="checkbox"/> Raccolta <input checked="" type="checkbox"/> Consultazione <input checked="" type="checkbox"/> Archiviazione <input checked="" type="checkbox"/> Elaborazione <input checked="" type="checkbox"/> Aggiornamento <input checked="" type="checkbox"/> Selezione	1.03-1.05-2.04-5.01-7.06-7.08 7.09-7.10-4.06-3.06 SI	INTERNI ED ESTERNI	MISTI <input checked="" type="checkbox"/> Esterno <input checked="" type="checkbox"/> Estero
FORNITORI e CONSULENTI 51-52-53-55-56-57	4	FORNITORI 10 ANNI	SEDE	NO	<input type="checkbox"/> Elettronica <input checked="" type="checkbox"/> Mista <input type="checkbox"/> Cartacea <input checked="" type="checkbox"/> Personali	<input checked="" type="checkbox"/> Raccolta <input checked="" type="checkbox"/> Consultazione <input checked="" type="checkbox"/> Archiviazione <input checked="" type="checkbox"/> Elaborazione <input checked="" type="checkbox"/> Aggiornament	1.03-1.09-1.10 NO	INTERNI ED ESTERNI	MISTI <input checked="" type="checkbox"/> Esterno <input type="checkbox"/> Estero

FIRMA R.P.D. / D.P.O. E DATA :

REGISTRO DEI TRATTAMENTI

Tipo di Banca Dati	ID	Indicazione Banca Dati o nome archivio Tempi di conservazione	Struttura/Sede/ Ufficio /Reparto di riferimento	Altre strutture	Tipo di Gestione Natura Dati Trattati	Elenco Tipi Trattamenti eseguiti	Finalità Consenso	Responsabile Addetti	Strumenti utilizzati per trattamento
									Trasferimenti o dati
CURRICULA 1-7 52-53-54-55-57	5	CURRICULA 2 ANNI (salvo protocollo)	SEDE	NO	<input type="checkbox"/> Elettronica <input checked="" type="checkbox"/> Mista <input type="checkbox"/> Cartacea <input checked="" type="checkbox"/> Personali <input checked="" type="checkbox"/> Sensibili <input type="checkbox"/> Giudiziari	<input checked="" type="checkbox"/> Raccolta <input checked="" type="checkbox"/> Consultazione <input checked="" type="checkbox"/> Archiviazione <input type="checkbox"/> Elaborazione <input type="checkbox"/> Aggiornamento <input checked="" type="checkbox"/> Selezione	1.02.01 1.02.05 1.02.05 SI	INTERNI CON APPOSITA PROCEDURA	MISTI <input type="checkbox"/> Esterno <input type="checkbox"/> Estero
SUPER GREEN PASS 7 52-53-55 57	6	LAVORATORI 10 ANNI	SEDE e SUCCURSALI	SI	<input type="checkbox"/> Elettronica <input checked="" type="checkbox"/> Mista <input type="checkbox"/> Cartacea <input checked="" type="checkbox"/> Personali <input checked="" type="checkbox"/> Sensibili <input type="checkbox"/> Giudiziari	<input type="checkbox"/> Raccolta <input checked="" type="checkbox"/> Consultazione <input type="checkbox"/> Archiviazione <input type="checkbox"/> Elaborazione <input type="checkbox"/> Aggiornamento <input type="checkbox"/> Selezione <input checked="" type="checkbox"/> Visualizzazione	4.03 4.05 4.06.00 NO	INTERNI	MISTI <input checked="" type="checkbox"/> Esterno <input type="checkbox"/> Estero

FIRMA R.P.D. / D.P.O. E DATA :